

# Roslev Skole

Sallingsundvej 26, 7870 Roslev  
Tlf: 9915 6090  
E-mail: [roslevskole@skivekommune.dk](mailto:roslevskole@skivekommune.dk)

**Formand:** Jaap Boes

**Forældre:** Jesper Hansen, Jaap Boes, Maja Kyndi, Merete Hattesen, Steen Jensen, Åse Rasmussen

**Skolen:** Stefan Frøkjær-Jensen, Margrethe Christensen, Birgitte Sand, Maja Carroll

**Afbud.:** MC, MJ

## Skolebestyrelsen

### Dagsorden

**Dato:** 7.10.2015 kl. 19.00

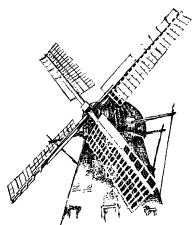
**Sted:** Lærerværelset Roslev Skole

#### 1. Efterretningsager:

- a) Formanden  
*Har kontaktet Lene Jeppesen, som indtræder som suppleant.*
- b) Pædagogisk møde  
*Orientering*
- c) Elevrådet (det store)  
*Ønske om sofaer.  
Har været på internat.*
- d) Elevsager  
*Orientering*
- e) Meddelelser fra skolen  
*8 lærere + Stefan skal til Ontario i uge 43.  
Skolesekretærstillingen er opslået.*

#### 2. Evaluering af forældremøder

*Tilfredshed med formen.  
Valgfrihed mht. mødetidspunkt.*



# Roslev Skole

Sallingsundvej 26, 7870 Roslev  
Tlf: 9915 6090  
E-mail: [roslevskole@skivekommune.dk](mailto:roslevskole@skivekommune.dk)

## 3. Den kommende virksomhedsplan

- a. Hvad indeholder den.
- b. Hvordan bruger vi den?  
*SF gennemgik en fiktiv virksomhedsplan.*

## 4. Evaluering af madordning

*Stor tilfredshed med ordningen.*

- a. Hvordan skal vi fortsætte?  
*Punktet tages op i elevrådene.*

## 5. Status biologilokalet

*Rundvisning i det nye lokale.*

## 6. Samarbejde imellem Skole og Hjem

- a. Vi arbejder med det hæfte vi uddelte sidste gang.  
*Udsættes til næste møde.*

## 7. Økonomi

*Økonomirapport gennem gået.*

## 8. Eventuelt

*Nyt skilt over indgangen.  
Den sammenhængende børnepolitik, JB og SF deltog i mødet.*

**Med venlig hilsen  
Jaap og Stefan**

**Næste møde torsdag den 12. november.**