

Roslev Skole

Sallingsundvej 26, 7870 Roslev
Tlf: 9915 6090
E-mail: roslevskole@skivekommune.dk

Formand: Maria Dalgaard Sønder

Forældre: Maja Kyndi, Jeanette Hunnerup Nielsen, Lene Sørensen, Jeppe Nielsen, Karina Kjær Pedersen, Jane Kærsgaard

Skolen: Stefan Frøkjær-Jensen, Kristina Houmann-Esbensen, Birgitte Sand, Lene Hahn

Afbud.:

Skolebestyrelsen

Dagsorden

Dato: 9.3.2022 kl. 18.00 (efter valgmødet)

Sted: Skolens lærerværelse

1. Efterretningsager:

a. Formanden

Intet siden sidst.

b. Meddelelser fra skolen

Corona blomstrede på skolen i uge 6, så derfor valgte vi, at skolen lukkede kl. 13.35 for at få dagene til at fungere pga. mange sygemeldinger fra personale. §16b og §16d blev taget op igen. Bestyrelsen ønsker at fortsætte med at anvende § 16b og §16d til næste skoleår.

i. Herunder personalesituationen

Igangværende forflytelsesrunder for lærerne. Vi har 2 stillinger, som kan blive besat i denne omgang af forflytelsesrunde. Processen slutter i sidst i marts. De skriftlige og mundtlige prøver er blevet lavet om til 4 prøver, og de sidste 3 prøver vil årskaracteren blive ophøjet til prøvekaracter.

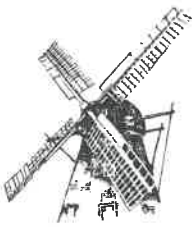
c. Elevrådet

Borgmesterpuljen blev fordelt til møde mellem kommunens elevråd. Her lykkes det skolens elevråd at få penge til alle deres investeringer i frikvarters aktiviteter.

2. Skolebestyrelsesvalget

Den videre proces

Bestyrelsen arbejder videre med at få medlemmer og suppleanter til kommende bestyrelse. Dette skal gøres inden den 19. marts 2022.



Roslev Skole

Sallingsundvej 26, 7870 Roslev
Tlf: 9915 6090
E-mail: roslevskole@skivekommune.dk

3. Projekt "Frugthaven"

a. Jeppe indleder

Jens Anker fra Visionsgruppen fremlægger planer for Frugtparken i morgen, som er Trin 1 for Frugtparkens fremtid. Her er der mulighed for at komme med ønsker til muligheder, man kan have i Frugtparken. Jeppe deltager i Trin 2 og er med til at gennemgå ønskerne til Frugtparken. Trin 3 er 29.marts, hvor der er borgermøde.

Stisystemer – hvis der er ønsker til flere stisystemer, så henvend jer til Jeppe, og dette tages med til Visionsgruppen.

4. Projekt MiniMakerSpace

a. Kristina orienterer

Skolen har valgt at samarbejder med børnehaven om at lave et MiniMakerSpace. Det er et underprojekt af projekt STEAM, som blev tildelt fondsmidler.

Der skal laves forløb for børn i alderen 5-9 år, hvor man laver noget, og teknologi er en del af processen.

Projektet løber over de næste 4 år. Det vil begynde næste skoleår.

Kristina er procesleder og 3 personaler fra skolen skal deltage i projektet. Fra børnehaven deltager 2 personaler.

5. Økonomi

Drøftet.

6. Eventuelt

a. Høringsbrev ang. Feriedage

Bestyrelsen godkender planen for folkeskolens ferie i skoleåret 2023/2024

Mødedatoer:

Mandag den 4. april.

Tirsdag den 10. maj.

Onsdag den 8. juni kl. 18-21

Janette A. M.
Lucy M.
Maja Kyriev
K. J. E. E. E.
Maria D. Sunde
J. C.
Jane Kersgaard
Birgitte Sand